

Số: 109 /BC-THCSTM

Tân Mỹ, ngày 03 tháng 12 năm 2019

BÁO CÁO

Hoạt động tháng 11 và phương hướng tháng 12 trường THCS Tân Mỹ năm học 2019-2019

1. Báo cáo hoạt động tháng 11 năm 2019:

1.1. Chuyên môn:

- GVCN phát phiếu liên lạc ngày 7/11 và nhà trường đã phát thưởng cho học sinh đạt hạng nhất, nhì, ba của lớp.
- GVBM và các tổ chuyên môn họp rút kinh nghiệm chất lượng tháng qua và xây dựng triển khai công tác phụ đạo học sinh yếu kém.
- Công tác dự giờ, thao giảng tiết khó, kiểm tra toàn diện, HSSS giáo viên thực hiện theo kế hoạch tổ. Thực hiện các hoạt động ngoại khóa và thực hiện chuyên đề.
- Tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi 09 môn văn hóa để thi cấp huyện.
- Tăng cường công tác quản lý dạy tăng tiết học sinh khối 9, thường xuyên có kiểm tra để nhắc nhở học sinh.
- GV tham gia họp HĐBM huyện, dự giờ các tiết hội giảng, kết hợp với HĐBM tham gia soạn giáo án theo quy định của SGD.
- BLĐ dự giờ các tiết dạy và các tiết SHCN.
- Các tổ CM tham gia dạy tiết học tốt chào mừng 20/11, đạt 14 tiết giỏi.
- Thi Hùng biện TA đạt giải II khối 9 và giải III khối 8

1.2. Hành chính:

- Giải quyết các khoản tạm ứng của các bộ phận.
- Soạn thảo các kế hoạch, quyết định do Ban lãnh đạo phân công, cập nhật sổ học bạ, phát bằng tốt nghiệp, rút học bạ học sinh, trình công văn đi đến.
- Thu các loại quỹ
- Tổng hợp BHTN và BHYT
- Thống kê việc mượn trả sách, thiết bị...
- Họp cụm TPT, phát động thi đua 20/11, kiểm tra nề nếp học sinh, xét học sinh nhận học bổng thường xuyên, in giấy khen và phát thưởng tháng 9+10, phát động phong trào mua BHYT cho học sinh nghèo...
- Theo dõi sửa chữa thiết bị đèn, quạt các phòng, bảo đảm an ninh trật tự của trường, chăm sóc cây xanh, tham mưu kịp thời những tình huống khó khăn đột xuất với BLĐ kịp xử lý.
- Quét dọn các phòng, hành lang, cầu thang lên xuống các dãy phòng học, vệ sinh nhà vệ sinh giáo viên và học sinh, đảm bảo nước uống cho giáo viên

1.3. Công đoàn:

- Phối hợp tổ chức kỉ niệm 20/11.
- Khen thưởng con GV-NV đạt thành tích tốt trong học tập năm học 2018-2019 (hạng I,II,II). 04 trường hợp (400.000đ)

- Khen thưởng nữ 2 giỏi, CĐV tích cực...(41 trường học: 4.100.000đ)
- Tổng kết, rút kinh nghiệm, khen thưởng đợt thi đua ngắn ngày.
- + Tổ hạng Nhất (Sử-Địa-GDCD); Nhì tổ Tiếng Anh; Ba tổ Năng khiếu.
- + Tiết dạy tốt: 16/16 tiết: 1.600.000đ
- Kết hợp với tổ VP công khai chấm công tháng 11/2019.
- Duy trì vay vốn từ quỹ tham quan Công đoàn.
- Tham gia các loại quỹ do công đoàn ngành phát động như: vận động quỹ tương tế Bà Đoàn Thị Kim Chi, GV nghỉ hưu của trường THCS Định Yên, số tiền 15.000đ/CB-GV.

1.4. Đội:

- Tổ chức hai tuần thi đua học tốt - vệ sinh tốt và thi đua hoa điểm mười, vẽ tranh chào mừng 20/11
- Giao lưu cụm tổng phụ trách Đội thành phố Cao Lãnh
- Họp HĐKL xử lý học sinh vi phạm.
- In giấy khen và gói quà phát thưởng tháng 09+10
- Hướng dẫn và đưa học sinh dự thi tuyên truyền phòng chống HIV cấp tỉnh.
- Tập dợt tiêu phẩm cho học sinh do Sở Văn hóa nghệ thuật Đồng Tháp tổ chức
- Thực hiện gương tốt việc tốt nhất được của rơi trả cho người đánh mất.
- Tăng cường kiểm tra nề nếp học sinh.

2. Phương hướng tháng 12 năm 2019:

2.1. Chuyên môn:

- Tham gia kỳ thi chọn học sinh giỏi vòng huyện
- Các tổ chuyên môn tiếp tục kiểm tra nội bộ giáo viên theo kế hoạch như: kiểm tra HSSS của GV, SDB và kiểm tra bồi dưỡng học sinh giỏi, công tác phụ đạo học sinh yếu của GVBM.
- Các tổ Toán, Văn, tiếng Anh hoàn chỉnh hồ sơ kiểm tra tăng tiết HKI (nộp 14/12; quyết toán)
- Thực hiện chuyên đề, ngoại khóa
- Tăng cường ôn tập, xây dựng đề cương chuẩn bị thi HKI
- Thi học kì I: Từ 23- 28/12/2019.
(có văn bản hướng dẫn sau)
- Kết thúc HKI: 4/1/2020
- Bắt đầu HKII: 6/1/2020
- Hoàn thành chương trình HKI và thi học kỳ, phân công ra đề, sao in đề, coi thi, chấm thi, hoàn thành điểm số
- Hoàn thành điểm KT thường xuyên và định kỳ.
- Phân công chuyên môn, xếp thời khóa biểu học kỳ II
- Thanh toán chương trình

2.2. Hành chính:

- Chuyên lương tháng 12 cho cán bộ, giáo viên.
- Công khai tài chính tháng 12/2018, rút kinh phí hoạt động tháng, hoàn tạm ứng các bộ phận.

- Tổ chức “Hội chợ Xuân” trong toàn trường, xây dựng mô hình măng non, phát thanh măng non, tập trồng, kiểm tra nội qui và đạo đức học sinh.
- Tăng cường hỗ trợ kiểm tra nề nếp học sinh, vệ sinh môi trường, đón đoàn kiểm tra sở y tế
- Chăm sóc vườn trường, vườn thuốc nam.
- Dọn cỏ, rác khu vực hàng rào xung quanh trường; phác cỏ vệ sinh sân trước và sau trường
- Xử lý kỹ thuật sách mới, làm lại sổ thư viện, thống kê việc sử dụng đồ dùng dạy học, vệ sinh các phòng chức năng

2.3. Công đoàn:

- Vận động GV thực hiện nghiêm túc việc ôn tập, coi và chấm thi HK I.
- Quyết toán kinh phí 2019 và dự toán kinh phí 2020.
- Sơ kết phong trào thi đua giai đoạn I.
- Phối hợp tuyên truyền ngày thành lập QĐNDVN 22/12.
- Thực hiện các loại hồ sơ sổ sách, báo cáo Công đoàn theo qui định.

2.4. Đội:

- Tuyên truyền kỷ niệm 75 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 – 22/12/2019).
- Lấy danh sách nhất, nhì, ba tháng 11 in giấy khen và gói quà.
- Phát thanh măng non.
- Kiểm tra tình hình vệ sinh, cây xanh trong lớp học.
- Phát động mùa thi nghiêm túc trong đội viên, học sinh./.

Nơi nhận:

- UBND xã Tân Mỹ;
- PGD;
- CD, CDGV, BLD, TPT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Văn Nhì